

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
Профсоюзного комитета

Л.А. Коптенко
«20» февраля 2015г.



ТВЕРЖДАЮ

С.А. Члек
Директор ГБПОУРК «БТТ»

С.А. Члек

Пр. №48 от «20» февраля 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О стимулирующих выплатах работникам
Государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Республики Крым
«Белогорский технологический техникум»

г.Белогорск
2015

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стимулирующих надбавках работникам ГБПОУРК «БГТ» (далее - Положение), разработано на основании статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Совета министров Республики Крым от 30 декабря 2014 г. № 658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым» и постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года №530 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Крым и установлении выплат стимулирующего характера».

1.2. Положение разработано с целью определения единого подхода к порядку установления выплат стимулирующего характера работникам техникума, стимулирования их профессионального роста, развития инициативы и творческой активности, усиления их заинтересованности в совершенствовании деятельности техникума и повышения качества образовательного процесса.

1.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются при неукоснительном выполнении своих должностных обязанностей и правил внутреннего распорядка.

2. Размеры, виды и условия стимулирующих выплат педагогическим работникам

2.1. В Техникуме устанавливаются следующие виды стимулирующих выплат, направленных на стимулирование работника к качественному результату, а также поощрение за выполненную работу:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- по итогам работы;
- за выслугу лет педагогическим работникам;
- иные поощрительные выплаты.

2.2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается за:

- высокую результативность работы;
- обеспечение индивидуального подхода к учащимся в урочной деятельности при реализации общеобразовательных учебных программ;
- участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий;
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб Техникума.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки (оклада) работника. Порядок установления выплаты закрепляется локальным нормативным актом Техникума. Выплата устанавливается на срок не более одного года.

2.3. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается в соответствии с показателями и критериями оценки эффективности деятельности работников (приложение 1) в процентах от должностного оклада и от доплаты (совмещения) или в абсолютном размере, утвержденными локальным нормативным актом Техникума.

2.4. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются в пределах доведенного объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, а также экономии по фонду оплаты труда. Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы определяется в процентах от должностного оклада или тарифной ставки (оклада) работника или в абсолютном размере.

2.5. Ежемесячная выплата педагогическим работникам, культработнику и медработнику за выслугу устанавливается в размере от базовой единицы.

Размеры стимулирующих выплат за выслугу лет приведены в таблице.

Размеры стимулирующих выплат за выслугу лет

№	Выслуга лет	Размер выплат, %
1	2	3
1	от 5 до 10 лет	10
2	от 10 до 20 лет	20
3	свыше 20 лет	30

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка работника.

Стаж работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке; может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги архивные описи и так далее). Справки должны содержать данные о наименовании организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

2.6. К иным поощрительным выплатам относятся выплаты, напрямую не влияющие на качество и эффективность деятельности работника, направленные на развитие кадрового состава. Порядок установления иных поощрительных выплат утверждается локальным нормативным актом Техникума.

3. Условия изменения размера стимулирующих выплат

3.1. Директор имеет право самостоятельно или с учетом представления руководителя структурного подразделения изменить размер стимулирующей выплаты, либо полностью отменить ее выплату при условии некачественного и несвоевременного выполнения порученного руководителем задания (работы), не выполнения нормированного задания, объема порученной основной и (или) дополнительной работы, при наличии дисциплинарного взыскания и нарушении:

- должностных инструкций;
- правил внутреннего трудового распорядка;
- дисциплины труда;
- санитарно-эпидемического режима;
- правил техники безопасности и пожарной безопасности;
- педагогической этике;
- халатное отношение к имуществу учреждения;
- обоснованные жалобы на деятельность работника техникума.

В указанных случаях прилагаются документы, подтверждающие обоснования отмены или уменьшения размера выплаты (подтверждающие акты, объяснительные записки работника).

3.2. При отсутствии или недостатке финансовых средств по независящим от техникума причинам, директор техникума имеет право приостановить стимулирующие выплаты, либо пересмотреть их размеры на основании решения комиссии по рассмотрению и распределению стимулирующих выплат работникам Техникума.

3.3. Размер стимулирующей выплаты пересматривается при переводе работника на иную должность (работу, специальность) и (или) в другое подразделение, а также в связи с изменением его функциональных обязанностей, характера выполняемых работ, а также при изменении системы оплаты труда.

3.4. В случае изменения организационных и технологических условий труда в подразделении, для пересмотра размера или отмены стимулирующей выплаты по инициативе руководителя структурного подразделения, на имя директора подается служебная записка с обоснованием пересмотра размера надбавки (доплаты) или ее отмены. Работник уведомляется об указанных изменениях не позднее, чем за два месяца до их введения. При указанной ситуации требуется согласие работника на перечисленные изменения, в противном случае руководитель структурного подразделения должен действовать в соответствии со статьей 74 ТК РФ.

4. Социальные выплаты

4.1. В Техникуме устанавливается материальная помощь на профилактику заболеваний.

4.2. Работникам Техникума один раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск выплачивается материальная помощь на профилактику заболеваний.

Выплата материальной помощи на профилактику заболеваний осуществляется в пределах доведенного объема субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, на оплату труда.

Решение о выплате материальной помощи на профилактику заболеваний работнику принимается директором Техникума и оформляется его приказом.

В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь на профилактику заболеваний выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

Выплата материальной помощи на профилактику заболеваний осуществляется на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

Размер материальной помощи на профилактику заболеваний устанавливается коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом организации.

Выплата материальной помощи на профилактику заболеваний не зависит от итогов оценки труда работника.

Материальная помощь на профилактику заболеваний в размере пропорционально отработанному времени выплачивается работнику, не отработавшему полный календарный год:

- вновь принятому на работу,
- уволенному по собственному желанию, в том числе в связи с выходом на пенсию.

Материальная помощь на профилактику заболеваний не выплачивается:

- работнику, принятому на работу по совместительству;
- работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев);
- работнику, уволенному за виновные действия.

5. Положение о стимулирующих выплатах является неотъемлемой частью Положения об оплате труда работников ГБПОУ РК «БТТ».

**Перечень критериев для оценивания качества выполняемых работ
административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего
обслуживающего персонала**

Заместитель директора по учебной работе	- за организацию, реализацию и методическое сопровождение внедрение ФГОС СПО по обеспечению уровня подготовки обучающихся и внедрение системы менеджмента качества образовательной деятельности техникума	5%
	- за организацию и внедрение в образовательный и воспитательный процессы новых технологий, форм и методов обучения, обеспечивающих качественную реализацию содержания образования, обучения и воспитания, формирования квалифицированного рабочего обладающего гуманистических мировоззренческим потенциалом, гражданской ответственностью ориентируемого на профессиональные, интеллектуальные, культурные и нравственные развития личности	5%
	- за повышение динамики успеваемости и учебно-воспитательной деятельности студентов	5%
	- за повышение эффективности учебно-воспитательного процесса за счет использования передового педагогического опыта инновационной деятельности	10%
	- за разработку методических пособий по применению информационных, модульных, личностно-ориентированных технологий и методов обучения	10%
	- за организацию развития творческих способностей молодежи и участие и результативность республиканских конкурсах, семинарах, конференциях	5%
	- за разработку и внедрение различных современных педагогических технологий, дидактических средств обучения	5%
	- за высокую исполнительскую дисциплину и компетентность в принятии управленческих решений	5%
	- за совершенствование и результативность профориентационной работы в общеобразовательных школах	10%
	- за организацию учебного процесса, разработку учебно-методической документации, своевременное составление, утверждение, представление установленной отчетной документации	5%
	- за организацию повышения квалификации педагогических кадров, подготовку и проведение аттестации преподавателей	5%
	- за долю выпускников образовательной организации, получивших диплом об окончании техникума (не менее 100%)	5%
	- за организацию и внедрение в образовательный процесс новых методов и инноваций, повышающих престиж образовательного учреждения	10%
	- за долю выпускников текущего года от ранее принятых на первый курс (не менее 98%), отсутствие студентов отчисленных из образовательной организации за отчетный период, за исключением случаев отчисления по уважительной причине	5%
	- за статьи опубликованные в СМИ и других печатных изданиях	5%

	- за организацию поступления денежных средств от внебюджетной деятельности	5%
Заместитель директора по учебно- производственной работе	- за высокую исполнительскую дисциплину и компетентность в принятии управленческих решений	5%
	- за качество подготовки профессиональной деятельности студентов и внедрение новых технологий в учебно-воспитательный процесс по реализации ФГОС СПО производственного обучения	5%
	- за результативное участие в республиканских олимпиадах и смотрах-конкурсах по производственному обучению и профессиональному мастерству	5%
	- за развитие, укрепление и совершенствование материальной базы по профессиям техникума	5%
	- за методическую работу по обобщению и распространению педагогического мастерства по практическому обучению	5%
	- за внедрение новых образовательных технологий и принципов организации учебного процесса, в том числе с использованием современных информационных и коммуникационных технологий	5%
	- за организацию проектной и исследовательской деятельности студентов, создание условий для их социализации, формирование научных и творческих инициатив;	5%
	- за большой вклад в развитие творческих способностей молодежи и участие в олимпиадах, конкурсах, выставках научно-технического и художественного творчества студентов СПО	5%
	- за организацию общеобразовательного, профессионального, культурного развития студентов, привлечения их к техническому творчеству	5%
	- за организацию и качественное выполнение работы по обеспечению учебно-производственного процесса техникума, внедрение новых методов и инноваций, повышающих престиж образовательного учреждения	5%
	- повышение уровня подготовки квалифицированных рабочих кадров в соответствии с требованиями ФГОС, направленное на качественное профессиональное обучение и воспитание студентов	5%
	- за обеспечение и организацию учебно-производственного процесса, объективность оценки результатов учебной и внеучебной деятельности	5%
	- за оптимизацию системы мониторинга качества подготовки квалифицированных рабочих кадров с участием работодателей	5%
	- за трудоустройство по полученной профессии более 50% выпускников	5%
	- за долю выпускников текущего года от ранее принятых на первый курс (не менее 98%), отсутствие студентов отчисленных из образовательной организации за отчетный период, за исключением случаев отчисления по уважительной причине	5%
	- за организацию поступления денежных средств от внебюджетной деятельности	5%
- за совершенствование и результативность профориентационной работы	10%	
- доля выпускников образовательной организации, получивших	5%	

	диплом об окончании техникума (не менее 100%)		
	- за статьи опубликованные в СМИ и других печатных изданиях	5%	
	- за выполнения заданий директора	5%	
	- за организацию действенной работы педколлектива по правовому воспитанию обучающихся, профилактике и снижению правонарушений	10%	
	- за обеспечение социальной защиты, психолого-педагогической поддержки студентов;	5%	
	- за реализацию дополнительных проектов (экскурсионных, групповых индивидуальных и социальных проектов), участие в региональных, республиканских мероприятиях	10%	
	- за результативность работы студенческого самоуправления	5%	
	- за совершенствование и результативность профориентационной работы в общеобразовательных школах Республики Крым	10%	
	- за высокую исполнительскую дисциплину и компетентность в принятии управленческих решений	5%	
	- за организацию активной деятельности Студенческого совета общежития техникума	5%	
Заместитель директора по воспитательной работе	- за хорошую организацию проведения культурно-просветительных и оздоровительных мероприятий	5%	
	- за организацию и обобщение опытов воспитательной работы педагогических работников и библиотекаря	5%	
	- за внедрение инновационных технологий в воспитательный процесс	5%	
	- за выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	10%	
	- за увеличение объема работ в связи с сжатыми сроками ее выполнения (срочность)	5%	
	- за высокие достижения студентов: призовые места региональные и республиканские	5%	
	- обеспечение безопасных условий труда сотрудников воспитательной службы	5%	
	- за организацию поступления денежных средств от внебюджетной деятельности	5%	
	Главный бухгалтер	- соблюдение изменений действующего законодательства	5%
		- работа по оформлению и заключению договоров	5%
- участие в разработке внутренних локальных актов		10%	
- свод всех информационных данных (с учетом филиалов)		5%	
- повышенная интенсивность труда		10%	
- отсутствие замечаний контролирующих органов		10%	
- за внедрение и использование информационных технологий при ведении бухгалтерской отчетности		5%	
- за качественную организацию и соблюдение правил налоговой отчетности		10%	
- за экономное расходование средств по плану ФХД текущего года		5%	
- за внедрение и использование программы «1С: Бухгалтерия»		5%	

	- за обновление деятельности бухгалтерского учета	5%
	- за накопление нормативно-правовой документации и за своевременное их исполнение	5%
	- за своевременное обновление информационных программ по обеспечению бухгалтерской деятельности	5%
	- за увеличение объема работ в связи с сжатыми сроками ее выполнения (срочность)	5%
	- за выполнение заданий директора	10%
Бухгалтер Экономист	- выполнение надлежащим качеством обязанностей отсутствующего работника и работ, не входящих в круг должностных обязанностей	20%
	- отсутствие обоснованных жалоб со стороны сотрудников и замечаний контролирующих организаций	15%
	- за внедрение и использование программы «1С: Бухгалтерия», СУФД	15%
	- за выполнение заданий директора и руководителей структурных подразделений	10%
	- за повышенную интенсивность труда	15%
	- за увеличение объема работ в связи с сжатыми сроками ее выполнения (срочность)	15%
	- за результативность участия в профориентационной работе	10%
Заместитель директора по административно- хозяйственной работе, заведующий хозяйством	- за организацию выполнения работ по ликвидации аварийных ситуаций	10%
	- обеспечение бесперебойной работы оборудования и коммуникаций	20%
	- обеспечение сохранности и рационального использования материальных ценностей	10%
	- высокое качество подготовки и организации текущих и капитальных ремонтных работ	10%
	- выполнение правил и нормы техники безопасности и охраны труда	10%
	- выполнение заданий директора	10%
	- за качественное обеспечение работоспособности технологического оборудования	20%
	- за высокую исполнительскую дисциплину и компетентность в принятии управленческих решений	5%
	- за организацию поступления денежных средств от внебюджетной деятельности	5%
	- за высокую исполнительскую дисциплину и компетентность в принятии управленческих решений	5%
	- за результативное участие в республиканских смотрах-конкурсах по производственному обучению и профессиональному мастерству	5%
	- за развитие, укрепление и совершенствование материальной базы по профессиям техникума	5%
	- за методическую работу по обобщению и распространению педагогического мастерства по профессиональному обучению	5%

Старший мастер	- за внедрение новых образовательных технологий в учебно – производственную деятельность техникума	5%	
	- за большой вклад в развитие творческих способностей молодежи и участие в конкурсах, выставках научно-технического и художественного творчества студентов СПО	10%	
	- за разработку методических рекомендаций и указаний для мастеров производственного обучения и студентов	5%	
	- за организацию и качественное выполнение работы по обеспечению учебно-производственного процесса техникума, внедрение новых методов и инноваций	5%	
	-повышение уровня подготовки квалифицированных рабочих кадров в соответствии с требованиями ФГОС	5%	
	- за обеспечение и организацию учебно-производственного процесса, объективность оценки результатов учебной и производственной деятельности	5%	
	- за оптимизацию системы мониторинга качества подготовки квалифицированных рабочих с участием работодателей	5%	
	- за долю выпускников образовательной организации, получивших диплом об окончании техникума (не менее 100%)	5%	
	- за разработку и внедрение профессиональных модулей с участием социальных партнеров;	5%	
	- за организацию поступления денежных средств от внебюджетной деятельности	5%	
	- за совершенствование и результативность профориентационной работы	10%	
	- за долю выпускников текущего года от ранее принятых на первый курс (не менее 98%), отсутствие студентов отчисленных из образовательной организации за отчетный период, за исключением случаев отчисления по уважительной причине	5%	
	- за статьи опубликованные в СМИ и других печатных изданиях	10%	
	Заведующий филиала	- за качество подготовки профессиональной деятельности студентов и внедрение новых технологий в учебно-воспитательный процесс по реализации ФГОС СПО производственного обучения	10%
		- за качественное поддержание санитарно-гигиенического состояния учебного корпуса, общежития, мастерских и территории и их эстетического вида	10%
- за организацию учебного процесса в филиале, разработку учебно-методической документации, своевременное составление, утверждение, представление установленной отчетной документации		5%	
- за повышение эффективности учебно-воспитательного процесса за счет использования передового педагогического и производственного опыта, за внедрение инновационных технологий		10%	
- за долю выпускников текущего года от ранее принятых на первый курс (не менее 98%), отсутствие студентов отчисленных из образовательной организации за отчетный период, за исключением случаев отчисления по уважительной причине		10%	

	- за качественную организацию учебной и воспитательной работы в филиале по профориентации со студентами и учащимися общеобразовательных школ	5%
	- за высокую исполнительскую дисциплину и компетентность в принятии управленческих решений	5%
	- за результативное участие в республиканских олимпиадах и смотрах-конкурсах по профессиям, специальностям	10%
	- за повышение динамики успеваемости и учебно-воспитательной деятельности студентов, профессионализм, компетентность	5%
	- за организацию обеспечения уровня подготовки обучающихся, в соответствии с требованиями ФГОС СПО, федеральных государственных требований	5%
	- за развитие, укрепление и совершенствование материальной базы по специальностям;	5%
	- за организацию поступления денежных средств от внебюджетной деятельности	5%
	- за долю выпускников образовательной организации, получивших диплом об окончании техникума (не менее 100%)	5%
	- за статьи опубликованные в СМИ и других печатных изданиях	10%
Руководитель физвоспитания	- за организацию физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, результативность участия в районных, республиканских соревнованиях и Спартакиадах	10%
	- за качественное улучшение материально-спортивной базы, сохранность спортивного инвентаря	10%
	- за качественную организацию по проведению агитационно-массовой пропагандистской работы по физическому воспитанию среди студентов, преподавателей и сотрудников техникума	5%
	- за своевременное составление отчетной документации	5%
	- за внедрение эффективных форм, методов и средств физического воспитания	5%
	- за активное участие в деятельности педагогического, методического объединения и других форм методической работы	5%
	- за организацию и внедрение в учебный процесс здоровьесберегающих технологий;	10%
	- за высокую исполнительскую дисциплину, компетентность	5%
	- за результативность профориентационной работы	10%
	- за разработку методических рекомендаций и указаний для студентов	10%
	- за организацию и внедрение в образовательный процесс новых методов и инноваций, повышающих престиж образовательного учреждения	10%
	- за сохранность контингента	5%
	- за статьи опубликованные в СМИ и других печатных изданиях	10%
	- за участие в разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы: учебных дисциплин, профессиональных модулей, контрольно-оценочных средств по реализации ФГОС СПО и других материалов, обеспечивающих воспитание и качество подготовки студентов	10%

**Преподаватели
общееобразователь-
ных и
специальных
дисциплин**

- за динамику индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации): рост динамики успеваемости и посещаемости студентов по дисциплинам, сохранность контингента, компетентность и высокую исполнительскую дисциплину; создание информационного банка тестовых заданий для оценки качества подготовки специалистов	10%
- за разработку и внедрение методических пособий по применению инновационных технологий, форм, методов и средств обучения, в образовательном процессе	10%
- за создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинетов, лабораторий), обеспечивающих содействие развитию личности, талантов, способностей студентов, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании	10%
- за организацию и непосредственное участие в системных исследованиях, мониторинга индивидуальных достижений студентов (оказание помощи в создании портфолио)	10%
- за овладение умениями применения полученных навыков и внедрение в образовательный процесс компьютерных образовательных программ и мультимедийных средств обучения, применение электронных таблиц в своей преподавательской деятельности	10%
- за результативность, разработку и внедрение современных педагогических технологий в учебно-образовательный процесс, за проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий	10%
- за активное участие и результативность в профориентационной работе	10%
- за сохранность контингента	10%
- за статьи опубликованные в СМИ и других печатных изданиях	10%

Лаборант

- за организацию проведения и качественного обеспечения студентов при выполнении лабораторных, практических занятий необходимым оборудованием	20%
- за обеспечение и содержание в исправном состоянии лабораторного оборудования;	25%
- за своевременное обеспечение методической и справочной литературой лабораторий;	25%
- за содержание в надлежащем порядке закрепленного кабинета, лаборатории	20%
- за результативность участия в профориентационной работе	10%

Методист

- за разработку методических информационных материалов	20%
- за статьи опубликованные в СМИ и других печатных изданиях	10%
- за результативность участия в профориентационной работе	10%
- за организацию работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности учреждения	20%
- за разработку учебно-методических материалов	10%
- за участие в анализе и обобщении экспериментальной работы учреждения	10%
- за распространение передовых технологий обучения и воспитания в образовательный процесс учебного заведения	10%
- за результативность, разработку и внедрение современных педагогических технологий в учебно-образовательный процесс, за помощь в проведении открытых уроков и внеклассных	10%

Секретарь учебной части (диспетчер)	мероприятий	
	- за организацию делопроизводства, работа с архивом	10%
	- за использование информационно-коммуникационных технологий в работе (заполнение электронных баз, информационных листов и табелей студентов)	20%
	- за учет часов учебной работы преподавателей	5%
	- за подготовку проекта расписания	5%
	- за своевременное составление расписания замены занятий	10%
	- за сверку вычитки часов по учебным журналам	5%
	- за своевременную подачу документов в бухгалтерию	5%
	- за ведение поименных книг, выписка дипломов, дубликатов дипломов, свидетельств	15%
	- за оформление зачетных книжек, студенческих билетов обучающихся	5%
	- за выполнение правил и норм техники безопасности и охраны труда	5%
	- за подготовку учебных журналов	5%
	- за результативность участия в профориентационной работе	10%
Библиотекарь (средней квалификации)	- за выполнение плана профориентационной работы и сохранность контингента	10%
	- за выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	10%
	- за увеличение объемов работ, расширение зон обслуживания	5%
	- за эстетическое оформление библиотечного фонда	5%
	- за высокую читательскую активность студентов	5%
	- за участие в мероприятиях и конкурсах республиканского уровня	10%
	- оформление внеплановых тематических выставок и стендов	5%
	- использование ИКТ в работе	10%
	- выполнение заданий директора и руководителя структурного подразделения	10%
	- оказание внеплановой методической помощи педколлективу и студентам	5%
	- опубликование работ в средствах массовой информации	10%
	- обеспечение образовательного процесса учебно-методической литературой и организация работ по комплектованию ФГОС по специальностям;	5%
	- за высокую исполнительскую дисциплину и компетентность	5%
	- за модернизацию наглядных пособий и стендов	5%
	- за внедрение новых форм и методов воспитательной работы в общежитии	10%
	- за внедрение студенческого самоуправления в общежитии и его результативность	10%

Виконтатор общешития	- за использование ИКТ в работе	10%
	- за работу со студентами из социально неблагополучных семей	10%
	- за выполнение плана профориентационного задания и сохранность контингента	10%
	- за опубликование работ в средствах массовой информации	10%
	- за участие в мероприятиях и конкурсах республиканского уровня	10%
	- за участие в методической работе республиканского уровня	10%
	за выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	10%
	- за увеличение объемов работ, расширение зон обслуживания	5%
	- за модернизацию наглядных пособий и стендов	5%
Педагог индивидуального обращения	- за внедрение современных приемов и методов внеурочной работы	10%
	- за развитие творческих способностей студентов	10%
	- за использование ИКТ во внеурочной работе	10%
	- за участие в республиканских и районных конкурсах участников художественной самодеятельности и спортсменов	10%
	- за активное участие в республиканских конкурсах профессионального мастерства	10%
	- за выполнение заданий директора и руководителя структурного подразделения	10%
	- за выполнение плана профориентационного задания и сохранность контингента	10%
	- за выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	10%
	- за увеличение объемов работ, расширение зон обслуживания	5%
	- за модернизацию наглядных пособий и стендов	10%
- за опубликование работ в средствах массовой информации	5%	
Педагог общественный, Педагог-психолог	- за внедрение современных приемов и методов обучения	10%
	- за использование информационно-коммуникационных технологий в работе	10%
	- за участие в методической работе республиканского уровня	10%
	- за внедрение новых форм и методов воспитательной работы с сиротами, лицами, оставшимися без родительской опеки, инвалидами	10%
	- за выполнение плана профориентационного задания и сохранность контингента	10%
	- за участие в мероприятиях и конкурсах республиканского уровня	10%
	- за выполнение заданий директора и руководителя структурного подразделения	10%
	- за выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	10%
	- за увеличение объемов работ, расширение зон обслуживания	10%
	- за модернизацию наглядных пособий и стендов	5%
- за опубликование работ в средствах массовой информации	5%	
	- достижение обучающимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом, стабильность и рост качества обучения	5%

Мастера производственного обучения	- своевременное изготовление и реализация продукции во время учебной практики, сельскохозяйственные работы	5%	
	- за совершенствование материальной базы, овладение студентами передовыми методами труда, современной техникой и технологией производства	5%	
	- участие в методической работе на республиканских уровнях	10%	
	- участие в конкурсах различного уровня ("Мастер года" и др.)	5%	
	- выполнение плана набора учащихся на новый учебный год, сохранность контингента	10%	
	- трудоустройство выпускников	5%	
	- за результативное участие в областных, региональных олимпиадах и смотрах-конкурсах по рабочей профессии	5%	
	- обеспечение безопасных приемов охраны труда	5%	
	- модернизация лаборатории и кабинета	5%	
	- содержание техники в технически исправном состоянии	5%	
	- распоряжение директора (руководителя структурного подразделения)	10%	
	- участие во внеурочных мероприятиях	5%	
	- за обеспечены, разработку рабочих программ и организацию проведения лабораторных и практических работ в соответствии с требованиями ФГОС, направления на качественное профессиональное обучение и воспитание обучающихся	5%	
	- за плодотворное проведение практических занятий и учебно-производственных работ, связанных с профессиональным производственным обучением	5%	
	- за организацию профессионального, культурного развития обучающихся, привлечение их к техническому творчеству	5%	
	- контроль проживания студентов в общежитии	5%	
	Механик учебного полигона	- обеспечение безаварийной и надежной работы автомобилей, тракторов и другой сельскохозяйственной техники	20%
		- организация сохранности всех видов техники и оборудования	10%
		- внедрение прогрессивных методов ремонта	10%
- осуществление контроля за работой техники и оборудования на учебном хозяйстве		10%	
- за выполнение плана профориентационного задания		10%	
- за выполнение заданий директора и руководителя структурного подразделения		10%	
- за активное участие в общественной жизни техникума		10%	
- выполнение дополнительных видов работ		10%	
- за организацию работ по благоустройству территории		10%	
Водитель автомобиля		- выполнение дополнительных видов работ	10%
	- обеспечение безаварийной работы	20%	
	- качественная подготовка к техническому осмотру и своевременный ремонт автотранспортных средств	30%	
	- за выполнение заданий директора и руководителя структурного подразделения	20%	
	- за активное участие в общественной жизни техникума	10%	
Оператор заправочных станций	- за выполнение плана профориентационного задания	10%	
	- обеспечение сохранности материальных ценностей, ведение учета и своевременное оформление необходимой документации	20%	
	- контроль наличия и исправности противопожарного инвентаря и состояния помещений	20%	
	- организация погрузо-разгрузочных работ	20%	

	- за выполнение заданий директора и руководителя структурного подразделения	20%
	- выполнение дополнительных видов работ	10%
	- за организацию работ по благоустройству территории	10%
Слесарь по ремонту с/х машин и оборудования	- за организацию работ по благоустройству территории	10%
	- работа по обслуживанию сложных участков	20%
	- внедрение прогрессивных методов ремонта	10%
	- за выполнение плана профориентационного задания	15%
	- за выполнение заданий директора и руководителя структурного подразделения	15%
	- за активное участие в общественной жизни техникума	15%
	- выполнение дополнительных видов работ	15%
	- за выполнение заданий директора и руководителя структурного подразделения	20%
Электрогазосварщик	- выполнение дополнительных видов работ	20%
	- за организацию работ по благоустройству территории	20%
	- за выполнение плана профориентационного задания	10%
	- выполнение работ в ограниченные сроки	10%
	- работа по обслуживанию сложных участков	20%
Специалист по кадрам, паспортист	- за увеличение объема работ в связи с реорганизацией учреждения и другими изменениями в уставных, нормативных документах	15%
	- выполнение работ в ограниченные сроки и выполнение срочных работ	15%
	- за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников	20%
	- своевременное и качественное выполнение распоряжений директора	15%
	- за образцовое выполнение работы по делопроизводству структурных подразделений техникума, надлежащее оформление личных дел сотрудников	25%
	- за проведение профориентационной работы	10%
Сторож (вахтер)	- выполнение дополнительных видов работ	20%
	- проведение косметического ремонта в дежурном помещении	15%
	- проведение работ по благоустройству прилегающей территории	10%
	- за проведение профориентационной работы	10%
	- за целостность охраняемого объекта и материальные ценности	25%
	- за высокий уровень исполнительской дисциплины	20%
Уборщик производственных и служебных помещений, дворник	- за соблюдение санитарных норм закрепленной территории согласно требований Сан Пин	10%
	- за выполнение дополнительных видов работ	15%
	- за проведение профориентационной работы	10%
	- рациональное использование моющих, чистящих, дезинфицирующих средств, инструментов и инвентаря	25%
	- участие в ремонте служебных помещений	20%
	- за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников	10%
	- за работу по благоустройству и озеленению закрепленной территории	10%
Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, плотник, слесарь-сантехник и др.	- за выполнение работ по ликвидации аварийных ситуаций	5%
	- за выполнение работ в техникуме в период подготовки к новому учебному году	25%
	- проведение ремонта в закрепленных помещениях	10%
	- работа по обслуживанию сложных участков	10%
	- за изготовление различных атрибутов к праздникам	5%
	- за проведение профориентационной работы	10%
	- за обеспечение безаварийной, безотказной, бесперебойной работы технических средств и оборудования	10%
	- за своевременный и качественный ремонт	20%
	- за содержание мебели, инвентаря в надлежащем состоянии	5%
- за образцовое поддержание выполнения правил внутреннего распорядка в общежитии	25%	

Дежурный по общежитию	- за эстетический вид ,озеленение в фойе общежития	10%
	- за качественный контроль пропускной системы в общежитии	25%
	- проведение ремонтных работ на закреплённой территории	20%
	- осуществление контроля за поселением командировочных	10%
	- за проведение профориентационной работы	10%
Повар	- выполнение дополнительных видов работ	30%
	- за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника	30%
	- участие в проведение косметического ремонта пищеблока	30%
	- за проведение профориентационной работы	10%
Шеф-повар	- выполнение дополнительных видов работ	30%
	- за проведение профориентационной работы	10%
	- за организацию питания обучающихся студентов во время проведения полевых работ	30%
	- участие в организации косметического ремонта пищеблока	30%
Машинист по стирке и ремонту спец.одежды	- экономное использование моющих средств	35%
	- рациональное и бережное отношение к эксплуатации оборудования	30%
	- проведение профориентационной работы	10%
	- содержание рабочего места согласно нормам Сан.Пин	25%
Медицинская сестра	- за проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных заболеваний согласно приказов МЗРФ и профилактики по предупреждению распространения паразитарных болезней	35%
	- за участие в мероприятиях и пропаганде здорового образа жизни, по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании, взаимодействие в установленном порядке с врачами педиатрами, наркологами, психиатрами	30%
	- контроль за прохождением медицинских осмотров	25%
	- за проведение профориентационной работы	10%
	- за своевременное рассмотрение и подготовку документов, распоряжений поступающих на исполнение и конкретным исполнением	10%
Секретарь-машинистка	- за качественное ведение делопроизводства, в том числе в электронной форме	10%
	- за выполнение обязанностей временно отсутствующих работников	20%
	- за увеличение объемов работ в связи со сжатыми сроками ее выполнения(за срочность)	25%
	- за увеличение объемов работ в связи с реорганизацией, и другими изменениями уставных, нормативных документов	25%
	- за проведение профориентационной работы	10%
	- своевременная подготовка помещений общежития к работе в осенне-зимний период	30%
Комендант, казначейша	- контроль за эксплуатацией и своевременным ремонтом дверей, окон, замков и т.д	20%
	- организация работ по благоустройству прилегающей территории	10%
	- рациональное и бережное отношение и использование мебели, оборудовании ,постельных принадлежностей	10%
	- за проведение профориентационной работы	10%
	- за обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности	10%
	- за обеспечение санитарно- гигиенических условий в помещении общежития	10%
	- участие в проведение косметического ремонта пищеблока	30%
Кухонный рабочий	- за проведение профориентационной работы	10%
	- выполнение дополнительных видов работ	40%
	- за сохранность оборудования столовой	20%
	- выполнение работ в ограниченные сроки	25%

	- за выполнение заданий директора и руководителя структурного подразделения	25%
	- за обеспечение сохранности и рационального использования материальных ценностей техникума	20%
	- за проведение профориентационной работы	10%
	- за проведение дополнительных видов работ	20%
Инженер-электрик	- выполнение работ в ограниченные сроки	20%
	- за проведение дополнительных видов работ	20%
	- работа по обслуживанию сложных участков	20%
	- за внедрение нового электротехнического оборудования	20%
	- за обеспечение бесперебойной работы электрооборудования, оборудования и коммуникаций	20%
Инженер-программист	- за обслуживание аудио, видео и других технических средств обучения	30%
	- постоянное поддержание электронной техники в рабочем состоянии	30%
	- внедрение новых компьютерных программ по учебно - воспитательной работе, бухгалтерскому учету	40%
Заместитель директора по безопасности	- качественная организация работы и планирования в системе ГО	10%
	- своевременное и качественное выполнение служебных поручений директора.	10%
	- качественная организация обеспечения выполнения требований ОТ в структурных подразделениях ОУ.	10%
	- полнота, своевременность и качество ведения служебной документации и предоставления отчетности и информации в вышестоящие инстанции.	10%
	- улучшение интенсивности труда и систематическое совершенствование работы сторожевой охраны, дежурных по общежитии, командиров нештатных формирований ГО.	10%
	- результативность работы ОУ по ОТ, ГО, антитеррористической деятельности во взаимодействии с Министерством образования, науки и молодежи РК, администрацией района и подразделениями силовых структур.	10%
	- результативность в организации и проведении работ направленных на повышение условий безопасности в техникуме.	10%
	- качественная организация и проведение мероприятий, направленных на предупреждение антитеррористических проявлений.	10%
	- надлежащее обеспечение выполнения требований пожарной безопасности в ОУ.	10%
	- организация проведения мероприятий повышающих авторитет и имидж техникума.	10%
Инженер по охране труда	- качественная организация работы по обеспечению планирования вопросов охраны труда. Выполнение правил и норм техники безопасности и охраны труда	20%
	- своевременное и качественное выполнение в установленные сроки и графики должностных обязанностей и заданий директора.	20%
	- полнота, своевременность и правильность заполнения документации по ОТ и ПБ	15%

	- отсутствие травматизма и гибели среди сотрудников и учащихся техникума	20%
	- высокий уровень исполнительской дисциплины (своевременная и качественная подготовка отчетов, нормативных документов)	10%
	- организация выполнения требований по охране труда у студентов и сотрудников (обеспечение безопасности условий учебного процесса)	15%
Юрисконсульт	- своевременное и качественное в установленные сроки и графики выполнение заданий директора и руководителей структурных подразделений	20%
	- интенсивность труда работника, связанная с мониторингом текущей нормативно-правовой и законодательной базы, отслеживание изменений и дополнений в законодательстве.	30%
	- сопровождение деятельности техникума в широком спектре законодательства по различным отраслям права.	30%
	-представительство и защита интересов техникума во взаимоотношениях с правоохранительными и государственными органами, инспекциями, предприятиями всех форм собственности и перед гражданами.	20%
Машинист (кочегар) котельной	- организация работ по ремонту оборудования в котельной	15%
	- соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности и техники безопасности в помещении котельной	10%
	- поддержание помещения котельной в чистоте, согласно санитарных норм	10%
	- организация работ по благоустройству прилегающей территории.	10%
	- обеспечение сохранности и рационального использование оборудования котельной	15%
	- экономное использование топлива при работе котельной	20%
	- обеспечение температурного режима подачи теплоносителя в помещения согласно нормативов	20%
Техник	- интенсивность труда, связанная с подготовкой документации(переоформления актов на землю, технической документации на здания и сооружения)	20%
	- качественное выполнение работ, связанное с проведением текущих ремонтов, непосредственное участие в ремонтных работах	20%
	- качественные и своевременные подсчеты расхода стройматериалов	20%
	- выполнение работ в ограниченные сроки и выполнение срочных работ	20%
	- за выполнение работы, не входящей в круг должностных обязанностей	20%

Пронумеровано, прошнуровано,
прошито и скреплено печатью
18 (восемнадцать) листов

Директор ГБПОУ РК «БТТ»
[Подпись] С.А. Члек

