

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
«БЕЛОГОРСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор**

\_\_\_\_\_ **С.А. Члек**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О САМООБСЛЕДОВАНИИ  
ГБПОУРК «БТТ»**

**Рассмотрено и одобрено  
на заседании методического Совета  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.  
Протокол № \_\_\_\_\_**

**г. Белогорск**

**2015 г.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ-№ 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении положения о порядке проведения самообследования образовательной организацией, Приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" устанавливает правила проведения самообследования.

**1.2.** Одним из ведущих направлений совершенствования системы образования на современном этапе является оценка образовательной деятельности техникума через организацию самообследования.

## **2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**2.1.** Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

**2.2.** Для достижения поставленной цели ставятся следующие задачи:

- систематическое и всестороннее изучение состояния учебно- воспитательного процесса в ГБПОУРК «БТТ» и качества подготовки выпускников по реализуемым образовательным программам среднего профессионального образования;
- получение достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержания и результатах образовательного процесса на всех этапах;
- систематизация информации о результатах самообследования и своевременное её размещение на сайте техникума в сети «Интернет»;
- координация деятельности всех подразделений техникума, проходящих процедуру самообследования;
- обобщение полученных результатов самообследования.

### 3. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию техникума;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

### 4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

4.1. Самообследование ГБПОУРК «БТТ» проводится по различным направлениям.

4.2. К основным направлениям самообследования относятся:

- оценка образовательной деятельности;
- система управления техникума;
- содержание и качество подготовки студентов;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового обеспечения;
- качество учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационное обеспечение;
- материально-техническая база;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности техникума, подлежащей самообследованию (**приложение 1**).

4.3. Самообследование по основным направлениям деятельности проводится ежегодно.

4.4. По результатам проведения самообследования составляется отчёт.

## **5. ОТЧЕТНОСТЬ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**5.1.** Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ГБПОУРК «БТТ».

**5.2.** Отчет по результатам самообследования техникума составляется по состоянию на 1 апреля текущего года.

**5.3.** Отчет подписывается директором техникума и заверяется печатью.

**5.4.** Отчёт о самообследовании размещается на официальном сайте ГБПОУРК «БТТ» и направляется его учредителю (в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым) не позднее 20 апреля текущего года.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЕМ**

**6.1.** Самообследование осуществляется всеми структурными подразделениями техникума.

**6.2.** По результатам самообследования готовятся аналитические материалы.

**6.3.** Хранение и оперативное использование информации осуществляется посредством регулярно пополняемых электронных баз данных.

**6.4.** Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются техникумом самостоятельно.

## Приложение 1

## Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию

<i>№ п/п</i>	<i>Показатели</i>	<i>Единица измерения</i>
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
<b>1.1.</b>	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек
<b>1.1.1.</b>	По очной форме обучения	человек
<b>1.1.2.</b>	По очно-заочной форме обучения	человек
<b>1.2.</b>	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек
<b>1.2.1.</b>	По очной форме обучения	человек
<b>1.2.2.</b>	По очно-заочной форме обучения	человек
<b>1.2.3.</b>	По заочной форме обучения	человек
<b>1.3.</b>	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц
<b>1.4.</b>	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
<b>1.5.</b>	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
<b>1.6.</b>	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки “хорошо” и “отлично”, в общей численности выпускников	человек/%
<b>1.7.</b>	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
<b>1.8.</b>	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%
<b>1.9.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%
<b>1.10.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических ра-	человек/%

	ботников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	
<b>1.11.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
<b>1.11.1.</b>	Высшая	человек/%
<b>1.11.2.</b>	Первая	человек/%
<b>1.12.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%
<b>1.13.</b>	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%
<b>1.14.</b>	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	человек
<b>2.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
<b>2.1.</b>	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
<b>2.2.</b>	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
<b>2.3.</b>	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
<b>2.4.</b>	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к средней заработной плате по экономике региона	%
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
<b>3.1.</b>	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м
<b>3.2.</b>	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц
<b>3.3.</b>	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%